

天主教若瑟醫療財團法人若瑟醫院 大專院校社會工作實習教育計畫

100.07.05 訂定

113.10.18 修訂

一、目的

為培植醫務社會工作專業人才，並求學習相長之效益，配合大專院校社會工作相關系所實習課程，提供臨床實習訓練，藉由實務操作結合專業理論，深化社工系學生對於醫務社會工作的知能，並瞭解醫務社會工作內涵。

二、實習資格

- (一) 國內公私立大學社會工作系（組）三年級升四年級學生。
- (二) 修畢社工概論、個案工作、團體工作、社區工作（社區組織與社區發展）、諮商會談技巧、人類行為與社會環境、普通心理學、醫務社會工作等相關課程。
- (三) 實習前應參加醫務社會工作實習生職前聯合研習營。
- (四) 對醫務社會工作有興趣及強烈學習動機。

三、實習名額

預計錄取 1 至 2 名實習生，視每年度社工室督導人力及業務狀況調整。

四、申請時間及辦法

- (一) 申請時間為 113 年 12 月 23 日至 114 年 1 月 3 日止，以郵戳為憑。
- (二) 請學校具函申請，並檢附學生自傳（含大頭照）、實習計畫書及歷年成績單（截至二年級上學期）各乙份。
- (三) 預計於 114 年 2 月 12 日（三）下午 15 時進行面試，經本院社工室面試合格者，始得接受實習，面試結果預計於面試後 2 週內函復各校。若面試時間有異動，將另行通知。

五、實習費用

- (一) 暑期實習費用為新台幣 2,000 元，於實習開始 3 天內以現金繳交。
- (二) 依本院宿舍空間使用規畫，暫不提供住宿，尚祈見諒。

六、督導人力

| 職稱 | 社工師資格 | 教學經驗 | 醫務社工經驗 | 總年資 |
|-----|-------|------|--------|------|
| 主任 | ◎ | ◎ | 30 年 | 30 年 |
| 組長 | ◎ | ◎ | 12 年 | 12 年 |
| 社工師 | ◎ | ◎ | 9 年 | 9 年 |

七、實習規範

(一) 平日出勤時間

1. 本院僅提供暑假期間實習，於 114 年 7 月 7 日至 8 月 16 日辦理，週一至週五，每週五日，共六週，計 240 小時。
2. 實習時間為上午 8：00 至 12：00 止，下午 13：30 至 17：30 止。請實習生準時到院並留意交通安全。
3. 請盡量於上班前用完早餐；若不及者請於 8：30 志工報到前食用完畢。
4. 政府公告颱風天停止上班時，實習生即自動休假，擇日補齊時數。

(二) 特定出勤時間

為讓實習生充分了解醫務社工的工作內容，配合醫院辦理各項活動，於實習期間，實習生須配合協助假日活動。假日實習特定時間亦併入實習時數計算。

(三) 休息時間

平日中午 12：00 至 13：30 為休息時間，實習生可自行運用休息時間，若有需求進出本院圖書室，可向機構督導申請臨時卡。

(四) 出勤規範

1. 簽到退：實習生應依實際時間確實簽到及簽退，若遇事情需請假，可提前告知並填寫請假單；或臨時有要事、請病假，務必致電社工督導告知，以確認學生情況，並調整學習課程之安排。
2. 服裝儀容：穿著整齊為主，不宜穿著短褲、短裙及拖鞋，上班時間須穿著本院白袍並配帶識別證。
3. 實習期間不得從事私人活動（如看報或閱讀工作無關之書刊）。不得任意外出，如有要事外出須事先報備單位督導。
4. 書籍借閱：部門之書刊及物品，不得隨意帶出辦公室，除非事先徵得督導之同意，所有借閱之書刊、物品於實習結束時，須全部歸還。
5. 專業倫理：在彼此尊重、平等、合作基礎上，從事實習服務工作，儘速瞭解服務機構與服務對象之目標與問題，恪遵機構相關規定，對所接觸資料應盡保密責任。實習期間須接受機構督導或工作人員的指導，若有任何疑問或不明瞭之處，應隨時提出詢問或澄清。應遵守「天主教若瑟醫療財團法人若瑟醫院倫理守則」，並簽訂病歷資料保密切結書，違反者將函送各受訓學校。

(五) 實習作業

1. 含週誌、個案見習紀錄、接案個案紀錄、團體活動紀錄及督導紀錄數篇；醫務社會工作人員專業技能工作坊研習心得報告、讀書心得報告、個案報告以及實習總報告，除繳交書面報告以外，尚須進行口頭報告。
2. 週誌可依各學校格式撰寫，定期於隔週週二繳交上週實習週誌，以電子檔上傳，待機構督導給予意見回饋後，再行檢送學校督導審閱。
3. 個案見習紀錄、接案個案紀錄(4RS)、團體活動紀錄等，須依據本院社工室規範之紀錄格式書寫。
4. 讀書心得報告主題可依實習生有興趣的主題自行選定，以近三年社工專業相關論文為主，須製作簡報分享，並於分享前提供出處原稿及簡報檔。
5. 個案報告內容含個案來源、基本資料、病情與治療狀況、家庭狀況（包含家系圖、家庭關係、家庭資源等）、主要問題與處置、自我評估、問題討論。
6. 實習總報告格式依各學校規定撰寫，實習結束後 2 週內須繳交實習總報告，始能寄發實習成績。

八、實習聯絡人

天主教若瑟醫療財團法人若瑟醫院

社會工作室 賴韻文社工師

電話：(05) 633-7333 分機 8177

傳真：(05) 633-6333 (請備註社工室)

地址：632401 雲林縣虎尾鎮新生路 74 號

Email：lai0329@mail.stjoho.org.tw

天主教若瑟醫療財團法人若瑟醫院 大專院校社會工作實習教育計畫預定表

| 時間 | 工作項目 | 附件/備註 |
|----------|-----------------------------------|---|
| 9月至10月 | 回覆各大專院校實習調查 | 依各校格式填寫 |
| 12月下旬 | 各大專院校來函申請 | 1. 學生自傳(含大頭照) 2. 實習計畫書 3. 歷年成績單 |
| 1月至2月上旬 | 1. 資料審核 2. 通知面試時間地點 3. 進行面試 | 面試評分表 |
| 2月下旬 | 函復學校面試結果 | 1. 實習前半年內接受胸腔X光檢驗 2. 參與醫務社會工作實習生職前聯合研習營 |
| 7月初至8月上旬 | 執行實習計畫 | 1. 胸腔X光檢驗報告 2. 實習簽到表 3. 請假單 3. 繳交實習費用 4. 1吋大頭照二張 4. 週誌(依各校格式) 5. 個案見習紀錄 6. 接案個案紀錄 7. 團體活動紀錄 8. 醫務社會工作實習生職前聯合研習營心得報告 9. 讀書心得報告 10. 個案報告 11. 督導紀錄 |
| 8月底 | 實習生繳交總報告 | 實習總報告 |
| 9月上旬 | 實習總評分 | 1. 實習總評分表(依各校格式) 2. 社會工作(福利)實習或實地工作證明書 |